



Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC)
Biblioteca Universitária (BU)
Comissão de Comunicação e Marketing da BU (CCM/BU)
Equipe Editorial do Boletim Quais são as Novas?
comunica.bu@contato.ufsc.br

INFORMAÇÕES E DIRETRIZES PARA PUBLICAR NO BOLETIM “QUAIS SÃO AS NOVAS?”

Qual a função do “Quais são as Novas?”?

O “Quais são as Novas?” (QSN) é um boletim informativo coordenado pela Comissão de Comunicação e Marketing da Biblioteca Universitária (CCM) e editado pela Equipe Editorial, desde outubro de 2018, composta pelas servidoras Jéssica Vilvert e Tamara Nolasco. O boletim foi criado, em 2016, pela CCM para concentrar informações que eram enviadas separadamente por e-mail e lotavam as caixas de entrada dos funcionários. O QSN serve como veículo de divulgação interna sobre assuntos relacionados às bibliotecas e a sua equipe.

Quando o “Quais são as Novas?” é enviado para as listas de servidores e de bolsistas?

Sempre às terças-feiras. Até setembro de 2022 o boletim foi editado com periodicidade semanal. A partir de 15 de setembro de 2022, a CCM definiu que a periodicidade passaria a ser quinzenal. Caso a terça-feira em questão seja um dia não letivo, a Equipe Editorial enviará o boletim no primeiro dia útil seguinte.

Quem pode enviar uma colaboração para ser publicada no “Quais são as Novas?”?

Qualquer servidor ou bolsista, de qualquer biblioteca do sistema.

Como enviar conteúdo para ser publicado no “Quais são as Novas?”?

O membro da equipe pode enviar o conteúdo para o comunica.bu@contato.ufsc.br (e-mail que agrega todos os serviços de comunicação coordenados pela CCM).

O que pode ser enviado para publicação?

Resumos de reuniões, participação em eventos, palestras ou cursos que foram ou serão ministrados, avisos e novidades sobre a biblioteca, projetos desenvolvidos,

artigos publicados, novos servidores ou aposentadorias, dicas de leitura e eventos, etc. Caso tenha dúvida, o servidor ou bolsista pode enviar um e-mail para novas.bu@contato.ufsc.br que a Equipe Editorial elucidará a questão.

Existe um modelo de formatação para o conteúdo a ser enviado para publicação no “Quais são as Novas?”?

Sim, deve-se seguir o modelo:

- 1) Os textos devem ser de no máximo 150 palavras que contextualizem bem o conteúdo proposto;
- 2) Deve-se sugerir um título;
- 3) Pode-se enviar links ou contatos que ajudem a complementar o assunto tratado;
- 4) Fotos são bem-vindas, mas não são obrigatórias. Ao enviar uma foto o ideal é que a mesma esteja na posição horizontal, para facilitar o trabalho de edição. Também é importante fazer a descrição da imagem, para deixar o conteúdo acessível para todos. Veja as dicas para descrição de imagem:

- Incie informando que tipo de imagem está descrevendo. Ex: É uma fotografia? Uma pintura? Uma charge? Um convite?
- A partir da imagem, responda as perguntas: o quê, quem, onde e como? E organize as respostas para que o texto e o entendimento fiquem claros.
- Você pode descrever as características físicas das pessoas, roupas, as cores, as ações, os objetos, as paisagens. Porém, evite julgamentos e opiniões, como por exemplo: escrever se a pessoa é feia, ou que a pintura está mal feita.
- Procure organizar a descrição da esquerda para direita e de cima para baixo, se perceber que esta dica não favorece o entendimento de determinada imagem, não use. O mais importante é que a explicação fique clara e o essencial da imagem não se perca.

Quando enviar o conteúdo?

A qualquer tempo. O recebimento de notícias pelo e-mail funciona em fluxo contínuo.

Como a Equipe Editorial edita o boletim?

Após receber as notícias por e-mail, a Equipe Editorial revisa e corrige os textos que serão publicados, buscando manter o mais próximo do original. Em seguida, utiliza uma ferramenta online chamada MailChimp que possibilita a edição com um design mais amigável e o posterior encaminhamento do “Quais são as Novas?” para envio ao e-mail dos servidores e bolsistas da BU.

Ainda possui dúvidas sobre o funcionamento do “Quais são as Novas?”?

Por gentileza, escreva um e-mail para novas.bu@contato.ufsc.br que a Equipe Editorial poderá conversar mais a respeito, e se necessário combinar um horário para falar pessoalmente.